



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Kütüphaneleri

Daha ileriye... En iyeye...

**ENSTİTÜ SORUMLULARI
İÇİN
HÜAES TEZ ONAY İŞLEMİ**



Duyurular

- Legal Veritabanı deneme

Duyuru Arşivi için tıklayınız

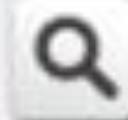
Katalog

Bütün Kaynaklarda Arama

Dergiler/E-Kitaplar

Açık Erişim Sistemi bağlantısına tıklanır.

Aramak istediğiniz kelimeyi yazınız..



Hızlı Erişim

Çalışma Odası Rezervasyonu

Eğitim/Etkinlik Programı

İntihal Kontrol Programları

Referans Yönetim Programları

<http://www.library.hacettepe.edu.tr>

AÇIK ERİŞİM SİSTEMİ

KÜTÜPHANE HESABIM

KÜTÜPHANE ÜYELİK FORMU

ENGELSİZ KÜTÜPHANE

Hacettepe Üniversitesi Açık Erişim Sistemi (HÜAES)

HÜAES, Hacettepe Üniversitesi bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakları uluslararası standartlarda dijital ortamda depolar, etkisini artırmak için telif haklarına uygun olarak Açık Erişime sunar.

[Giriş bağlantısına tıklanır](#)

Bölümler

Koleksiyonunu görmek istediğiniz bölümü seçiniz.

[Ankara Devlet Konservatuvarı](#)

[Ankara State Conservatory](#)

GÖZ AT

[Tüm Açık Arşiv](#)

[Bölümler & Koleksiyonlar](#)

[Tarihe Göre](#)

[Yazara Göre](#)

[Başlığa Göre](#)

Bir Giriş Yöntemi Seçiniz

İle Giriş Yapın:

- Açık Arşiv Hesabı ile Giriş
- E-Posta Hesabı ile Giriş

Açık Erişim Sistemine kayıt işlemlerini yaparak tezinizi sisteme girebilirsiniz.

xxx@hacettepe.edu.tr uzantılı e-posta hesabınız varsa bu seçeneği kullanabilirsiniz.

Açık Arşive Giriş

Kullanıcı Adı ("@hacettepe.edu.tr" e-posta hesabınızın kullanıcı adını giriniz. Ör: ozer): *

openaccess

Şifre: *

.....

Giriş

Kullanıcı adı / Şifre girişleri yapıldıktan sonra Giriş bağlantısına tıklanır.

Hacettepe Üniversitesi Açık Erişim Sistemi (HÜAES)

HÜAES, Hacettepe Üniversitesi bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik kaynakları uluslararası standartlarda dijital ortamda depolar, etkisini artırmak için telif haklarına uygun olarak Açık Erişime sunar.

Bölümler

Koleksiyonunu görmek istediğiniz bölümü seçiniz.

Ankara Devlet Konservatuvarı

Ankara State Conservatory

Diş Hekimliği Fakültesi

Faculty of Dentistry

Eczacılık Fakültesi

Faculty of Pharmacy

Edebiyat Fakültesi

Faculty of Letters

Eğitim Fakültesi

Faculty of Education

Enstitüler

Graduate Schools and Institutes

Fen Fakültesi

Gönderiler bağlantısına tıklanır.

[|| Politika ||](#) [Rehber ||](#) [İletişim ||](#)

Arama



GÖZ AT

Tüm Açık Arşiv

Bölümler & Koleksiyonlar

Tarihe Göre

Yazara Göre

Başlığa Göre

Konuya Göre

Türe Göre

Bölüme Göre

Yayıncıya Göre

HESABIM

İhraçlarım

Çıkış

Profil

Gönderiler

Görevleriniz

Görev	Öge	Koleksiyon	Gönderici
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]

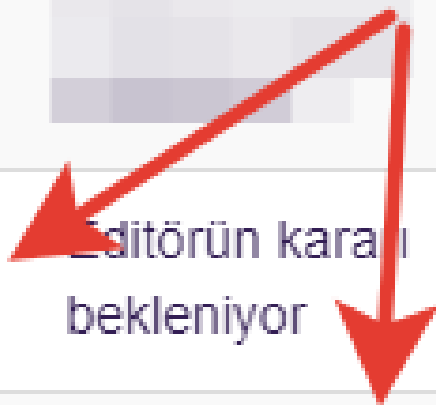
[Seçilmiş görev havuzuna dön](#)

Havuzdaki görevler

Görev	Öge	Koleksiyon	Gönderici
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	Deneme Tez başlığı	Yabancı Diller Yüksekokulu Tez Koleksiyonu	e-posta: Kutuphane Acik Erisim Sistemi

[Seçilmiş görevleri al](#)

Tez ile ilgili işlemlerin yapılabilmesi için kutu işaretleni ve "Seçilmiş görevleri al" bağlantısı tıklanır.



İş akış görevleri

Bu görevler dijital arşive eklenmek üzere onay bekleyen öğelerdir. İki görev kuyruğu vardır. Birincisi görevleri kabul etmek üzere seçtiğiniz, ikincisi ise henüz kimse tarafından alınmamış görevler kuyruğudur.

Görevleriniz

Görev	Öge	Koleksiyon	Gönderici
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	Gönderi düzenleniyor	Deneme Tez başlığı	[Blurred]

Kontrol işlemleri için tez başlığına tıklanır.

Yayımlama ve Fikri Mülkiyet Hakları Beyanı

Deneme Tez başlığı



İngilizce Özet

Göster/Aç
 (1.550Mb)

Tarih
2018

Yazar
XXXX, YYYY

Tüm öge kaydını göster

Tez Kısıtlama Seçenekleri'nin kontrolü için
"Üst veri düzenle" butonuna tıklanır.

Bu görev için yapılabilecek eylemler:

Eğer ögeyi görüntülediyseniz ve koleksiyona dahil etmek için uygunsa, "Onayla" seçeneğini tıklayınız.

Onayla

Eğer ögeyi gözden geçirdiğinizde koleksiyona dahil etmek için uygun olmadığını düşünüyorsanız, "Reddet" seçeneğini kullanınız. Daha sonra ögenin neden uygun olmadığını belirten bir mesaj girmeniz istenecektir. Bu mesajda, göndericiye ögenin reddilme nedeni belirtilir, düzeltme istenir.

Reddet

Ögenin üst verisini düzenlemek için bu seçeneği kullanın.

Üst veri düzenle

Başka bir kullanıcının görevi gerçekleştirebilmesi için görevi havuza geri döndür

Görevi havuza geri döndür

Erişim hakları:

Açık erişim

Bu tez için bir erişim hakkı türü seçiniz.

Tez Kısıtlama Seçenekleri: *

Açık erişim

"Yayımlama ve Fikri Mülkiyet Hakları Beyanı" formundaki belirttiğiniz koşula göre seçiminizi yapınız. Ambargo tarihinde yapılan hatalı seçimde sorumluluk yazara aittir.

Sponsor:

Bu alanın kontrolü yapılır ve Kaydet & Çık butonuna tıklanır.

Sponsor kurumların adlarını ve/veya finansman kodlarını giriniz.

Açıklama:

Diğer açıklamaları ve yorumları giriniz.

< Önceki

Kaydet & Çık

Sonraki >

İş akış görevleri

Bu görevler dijital arşive eklenmek üzere onay bekleyen öğelerdir. İki görev kuyruğu vardır. Birincisi görevleri kabul etmek üzere seçtiğiniz, ikincisi ise henüz kimse tarafından alınmamış görevler kuyruğudur.

Görevleriniz

Görev	Öge	Koleksiyon	Gönderici
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]
<input type="checkbox"/>	Gönderi düzenleniyor	Deneme Tez başlığı	[Blurred]

Kontrol işlemleri için tez başlığına tıklanır.

Yayımlama ve Fikri Mülkiyet Hakları Beyanı

Deneme Tez başlığı



İngilizce Özet

Tam Metin kontrolü yapılabilir.

Göster/Aç
📄 (1.550Mb)

Tarih
2018

Yazar
XXXX, YYYY

Tüm öge kaydını göster

Bu görev için yapılabilecek eylemler:

Eğer ögeyi görüntülediyseniz ve koleksiyona dahil etmek için uygunsa, "Onayla" seçeneğini tıklayınız.

Onayla

Eğer ögeyi gözden geçirdiğinizde koleksiyona dahil etmek için uygun **olmadığını** düşünüyorsanız "Reddet" seçeneğini kullanınız. Daha sonra ögenin neden uygun olmadığını belirten bir mesaj girmeniz istenecektir. Bu mesajda, göndericiye ögenin reddedilme nedeni belirtilir, düzeltme istenir.

Reddet

Ögenin üst verisini düzenlemek için bu seçeneği kullanın.

Üst veri düzenle

Başka bir kullanıcının görevi gerçekleştirebilmesi için görevi havuza geri döndür

Görevi havuza geri döndür

İptal



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Kütüphaneleri

Daha ileriye... En iyiyeye...

**ENSTİTÜ SORUMLULARI
İÇİN
HÜAES TEZ ONAY İŞLEMİ**